

**Titre Professionnel du Ministère chargé de l'emploi**  
**FICHE NAVETTE POUR LA RECEVABILITE DE LA DEMANDE DE VAE**

IDENTIFICATION DU SERVICE DE LA DDTEFP	IDENTIFICATION DU SERVICE DE VALIDATION DE L'AFPA				
Affaire suivie par :	Affaire suivie par :				
<b>1. Ouverture de la fiche navette</b>					
Date d'ouverture : ...../...../.....					
<b>Identité de la personne candidate :</b>					
Nom : ..... Prénoms : ..... Date de naissance : ..... / ..... / .....					
Adresse : .....					
Titre visé : .....					
<b>Vérification du dossier</b> (celui-ci doit être correctement rempli et renseigné et contenir toutes les pièces obligatoires)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Enregistrement des pièces obligatoires :</b> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Bulletins de salaires et/ou certificats de travail</td> <td><input type="checkbox"/> Document attestant d'une activité non salariée</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Attestations officielles d'activités bénévoles</td> <td><input type="checkbox"/> Diplômes et/ou attestation de formation</td> </tr> </table> </li> <li>▪ <b>Notification d'un courrier de rappel</b> au candidat pour compléter son dossier</li> </ul>		<input type="checkbox"/> Bulletins de salaires et/ou certificats de travail	<input type="checkbox"/> Document attestant d'une activité non salariée	<input type="checkbox"/> Attestations officielles d'activités bénévoles	<input type="checkbox"/> Diplômes et/ou attestation de formation
<input type="checkbox"/> Bulletins de salaires et/ou certificats de travail	<input type="checkbox"/> Document attestant d'une activité non salariée				
<input type="checkbox"/> Attestations officielles d'activités bénévoles	<input type="checkbox"/> Diplômes et/ou attestation de formation				
Date de l'envoi du courrier : ...../...../.....					
<b>2. Envoi du dossier pour instruction</b>					
Date de l'envoi : ...../...../.....					
Destinataire : .....					
<b>3. Instruction technique du dossier</b>					
Faisabilité du projet de la personne au regard de la validité du titre : .....					
<b>Notification de l'instruction :</b>					
<input type="checkbox"/> Avis favorable <input type="checkbox"/> Avis défavorable					
Motif : .....					
.....					
<b>4. Retour de la fiche navette à la DDTEFP</b>					
Date du retour : ...../...../.....					
<b>5. Décision de la DDTEFP</b>					
<input type="checkbox"/> Avis favorable <input type="checkbox"/> Avis défavorable					
Motif : .....					
.....					
<b>6. Envoi de la notification de la décision au candidat</b>					
Date d'envoi : ...../...../.....					
<b>7. Retour de la fiche navette pour suite à donner</b>					
<input type="checkbox"/> Convocation <input type="checkbox"/> Archivage					
Date de retour : ...../...../.....					